

**BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ KONTRATU HAU
ADJUDIKATZEKO:**

“BEAZen 2024-2027 aldirako Plan Estrategikoa egiteko aholkularitza-zerbitzua”

ESP. ZK.: 5/2023

AURKIBIDEA

1.	AURREKARIAK.....	3
2.	KONTRATUKO DEN ZERBITZUAREN BEHARRA.....	3
3.	LIZITAZIOAEN XEDEA ETA EREMUA.....	4
4.	METODOLOGIA	4
5.	EGIKARITZE-FASEA	5
6.	PROIEKTUAREN ANTOLAKETA.....	6
7.	BALORAZIO IRIZPIDEAK.....	8
8.	AZKEN XEDAPENA.....	9

1. AURREKARIAK

Ekonomia Sustatzeko Sailaren helburua da Bizkaiak lurralde berritzaile, talentu, erakargarri, konektatu eta orekatu gisa duen kokapena indartzea, Bizkaiak kalitatezko enplegua sortzeko eta mantentzeko gaitasun handia duela eta Europako abangoardia ekonomikoari eta sozialari eusten diola bermatzeko.

Horretarako, Ekonomia Sustatzeko Sailak politika publiko ugari garatzen ditu, Bizkaian ekintzailatza aurreratuari laguntzeko ekosistema berri bat sortzea sustatzen dutenak. Ekosistema horrek nazioarteko sistema aurreratuenen bikaintasun-mailekin lan egingo du; Bizkaiko enpresa txiki eta ertainen berrikuntza eta nazioartekotzea eta ekonomia digitalera egokitzea bultzatuko ditu; talentua erakartzea eta atxikitzea, eta eskualde mailako lehiakortasuna bultzatzea, Bizkaiko eskualdeen garapen orekatua lortzeko eta ekonomia sustatzeko ekimen guztien beharrezko kapilaritatea lortzeko.

BEAZ SAU (aurrerantzean, Erakunde Kontratatzailea), Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomia Sustatzeko Sailaren mendeko foru-sozietate publikoak, enpresa eta pertsona ekintzaileei proiektu berriak sortzen, berritzen eta nazioartera zabaltzen laguntzea du helburu.

Hori lortzeko eta Bizkaiko ekintzailatzaren eta sustapen ekonomikoaren ekosistemaren baitan duen posizionamendua sendotzeko asmoz, eta legegintzaldi berri bati hasiera emanez, Beazek 2024-2027 aldirako Plan Estrategiko bat egiteko beharra identifikatu du, Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomia Sustatzeko Sailaren eta ekosistemako gainerako eragileen helburu eta ildo estrategikoekin bat etorriko dena eta Bizkaiko beharrei erantzungo diena.

2. KONTRATUKO DEN ZERBITZUAREN BEHARRA

Erakunde kontratatzaileak aholkularitza-zerbitzu bat kontratatu behar du sozietatearen 2024-2027 Plan Estrategikoa egiteko.

Zerbitzu-kontratu bat denez, eta Erakunde Kontratatzailerak ez dituen beharrezko lan-bolumenari erantzuteko behar adina giza baliabide, beharrezkoa da ezagutza-arloan espezializatutako kontratista bat kontratatzea, behar horiei erantzuteko.

Adjudikaziodunaren lantalde profesionala behar bezain handia izan beharko da, kopuruari, esperientziari eta kualifikazioari dagokienez, kontratuaren xede den arloan erakundeak dituen beharrei modu integralean eta diziplina anitzetan erantzuteko. Gainera, kontratu honen xedean sartzen diren eta aldez aurretik egindako zerbitzuen ondorio diren kudeaketa edo jarduera guztietan eman beharko ditu zerbitzuak.

3. LIZITAZIOAEN XEDEA ETA EREMUA

Kontratuaren xedea da Beaz SAUren 2024-2027 aldirako Plan Estrategikoa egiteko laguntza teknikoa ematea, ekintzailatzeko eta sustapen ekonomikoko ekosistemako eragile nagusiek eta Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko Sailak parte hartuta eta horiekiko koherentzia gordeta.

2024-2027 Plan Estrategikoa entregatzeko gehieneko epea lau hilabetekoa izango da, zerbitzu-kontratua formalizatzen denetik zenbatzen hasita.

4. METODOLOGIA

Zerbitzua garatzeko, aholkularitza-taldeak honako oinarri metodologiko hauek hartu beharko ditu kontuan:

a) Informazio-iturriak eta interes-taldeak

Planak informazio-iturri garrantzitsuen oinarri bat jasoko du, bezeroen eta merkatuen egungo egoerari eta joerei buruz, Beazen antzeko beste eragile batzuen estrategiei buruz (enpresa berritzaileak sortzeko eta ETEak sendotzeko eta hazteko zerbitzuak eta laguntza eskaintzen dituztenak beste lurralde eta/edo eskualde batzuetan), aplikatu beharreko legediari buruz eta eskualdeko eta munduko ingurune sozioekonomikoari buruz.

Horrez gain, Beaz SAUk identifikatutako interes-taldeen egokitasuna aztertu beharko da, bai eta produktuei, zerbitzuei eta ekintzailatza eta berrikuntzako ekosistemako gainerako eragileekin harremanetan egoteko moduari buruzko egungo beharrak eta etorkizuneko itxaropenak ere.

b) Helburu estrategikoak

Helburu estrategikoak zehaztu beharko dira, helburu horiek argi eta garbi definitzeko modukoak izan daitezen, eta, beraz, erabat kuantifikagarriak izan daitezen. Hala ere, horien lorpen-mailaren balorazioa aldagai kualitatibo jakin batzuekin osatu ahal izango da, jarraipena egiteko.

c) Antolamenduaren eragina

Azterketa estrategikotik abiatuta, beharrezkoa izango da Beaz SAUk eskaintzen duen produktu- eta zerbitzu-zorroan eta erakundearen egungo antolamendu-egituran duen eragina baloratzea, doikuntza posibleak aztertuz, metodologia-planteamendu egoki batekin (AMIA edo antzekoa), eta beharrezko baliabideen gaineko inplikazioak eta horien dimentsionamendu optimoa ebaluatuz.

d) Lehendik dauden planak integratzea

Beharrezkotzat jotzen da definitutako estrategiak koherentzia izatea kontuan hartu beharreko erreferentziazko planekin (Bizkaiko Foru Aldundia, Eusko Jaurlaritza, etab.), bai eta Beaz hedatzen hasi den planekin ere, hala nola Eraldaketa Digitala edo GJHen integrazioa, berdintasuna eta/edo euskararen sustapena.

5. EGIKARITZE-FASEA

1. fasea - Azterketa estrategikoa:

- Egoera makroekonomiko eta sektorialak aztertzea.
- Produktuaren portfolioa eta nazioartekotzeko aukerak aztertzea.
- Interes-taldeak, sektoreko jardunbide onak, ingurunea eta antolamendu-eredua aztertzea.

- Azterketa estrategikoaren ondorioak eta arriskuak/aukerak identifikatzea.

2. fasea - Plan estrategikoa 2024-2027:

- Helburu estrategikoak, ildo estrategikoak eta ekintza-plana ezartzea.
- Planaren behin betiko bertsioa egitea.
- Plan Estrategikoaren sistematika zehaztea eta Urteko Kudeaketa Planetara hedatzea, bai eta helburu estrategikoak erakundearen prozesuetan islatzea ere.

6. PROIEKTUAREN ANTOLAKETA

Lantaldea

Lizitatzailleek Beaz SAUren Plan Estrategikoa koordinatu eta zuzentzeko antolaketa-eredu egokiena proposatuko dute. Antolaketa-eredu horretan, plana egiten parte hartzen duten eragileekin koordinatzeko mekanismoak jaso beharko dira.

Lizitatzailleak Plan Estrategikoa zuzentzeaz eta garatzeaz arduratuko den lantalde bat atxiki beharko dio kontratuari. Lantalde horrek, gutxienez, bi kide izan beharko ditu:

- Proiektu-zuzendari bat, BEAZen aurrean plana garatzeko ardura nagusia izango duena. Aholkularitza estrategikoko lanetan gutxienez bost urteko esperientzia duela egiaztatu beharko da. Horrez gain, esperientzia espezializatua izan beharko du gutxienez antzeko hiru proiektutan (tamaina/fakturazio bereko enpresen plan estrategikoak egitea eta horien jarraipena egitea).
- Aholkulari senior bat. Antzeko proiektuetan esperientzia espezializatua duela egiaztatu beharko du, eta halakotzat joko da tamaina/fakturazio bereko enpresen gutxienez hiru plan estrategiko osorik egiten parte hartzea.

Lan-metodologia

Plan Estrategikoa egiteko, haren jarraipena egiteko eta ebaluatzeko metodologia bat aplikatu beharko da, eragileen eta, bereziki, Beaz SAUren interes-talde eta aliatu estrategiko nagusien parte-hartzea, koordinazioa eta solaskidetza sustatuko duena. Horretarako, ekintza eta lan-tresna zehatzak jaso beharko dira proposamenean, Plana egiteko lanetan parte hartzen duten eragileen arteko informazio- eta komunikazio-fluxu egokia errazteko.

Proposamenak planaren jarraipen eta ebaluazio egokia bermatzeko hartuko diren neurri eta ikuspegi metodologikoak jasoko ditu, bai tarteko faseetan, bai planaren amaieran. Hala, lizitatzailerak jarraipen- eta ebaluazio-eredu bat proposatu behar dute kontratuaren indarraldi osorako.

Entregagaiak

Faseetako bakoitzean honako entregagai hauek aurkeztu beharko dira gutxienez:

1. fasea - Analisi estrategikoa:

- 2027rako proiektzio-txostena, etorkizuneko balizko agertokiak eta horrek negozio-ereduan eta erakundean izango duen eragina.
- Interes-taldeen ondorioen txostena.
- Azterketa estrategikoari eta arriskuen identifikazioari buruzko behin betiko txostena.

2. fasea - 2024-2027 aldirako Plan Estrategikoa prestatzea

- Beaz SAUren 2024-2027 aldirako behin betiko Plan Estrategikoa eta egikaritze-laburpena.

- 2024-2027 aldirako ekintza-plana, helburu estrategikoak eta horien kuantifikazioa.

7. BALORAZIO IRIZPIDEAK

Beazek honako irizpide hauek hartuko ditu kontuan eskaintzak baloratzeko, lizitazio honetako administrazio-klausula zehatzen agiriko 2.5 atalean jasota dagoen bezala:

Izaera intelektual nabarmeneko prestazioak helburu dituen kontratua denez, kalitatearekin lotutako irizpideek izaera nagusia izan behar dute soilik ekonomikoak direnen aldean.

.1. Automatikoki zenbatetsi daitezkeen irizpideak: 30 puntu

- **Proposamen ekonomikoa (30 puntu)**

Gehienez 30 punturekin baloratuko da: Eskaintzak beheranzko ordenan sailkatuko dira, preziorik txikieneko eskaintzari puntuaziorik altuena emanez eta gainerako eskaintzei puntuazioa proportzioan jaitsiz preziorik txikienekoari dagokionez, formula honen arabera:

Aurkeztutako Eskaintzaren Puntuazioa (I) = (Eskaintzarik txikienaren prezioa (Po) / Eskatzaileak eskainitako prezioa (Pi)) x 30

.2. Automatikoki zenbatetsi ezin diren irizpideak: 70 puntu

- **Analisi estrategikoa (gehienez 20 puntu)**

Preskripzio Teknikoen Agirian (PTA) ezarritakoaren arabera joerak eta agertokiak identifikatzeko proposatu den metodologiaren egokitasuna eta horren ondorioz espero diren emaitzak eta onurak:

o Informazio-iturri nagusiak identifikatzea: 4 puntu gehienez.

o Interes taldeek parte-hartzeko eta feedbacka emateko sistematika: 4 puntu gehienez.

o Planteatutako analisietan erabiliko den metodologia (agertokiak identifikazioa, negozio-ereduan eta antolamenduan izango duen eragina...): 8 puntu gehienez.

o Dokumentazioa eta kronograma: 4 puntu gehienez.

- **Plan Estrategikoa (gehienez 40 puntu):**

o Produktuen/zerbitzuen zorroa eguneratzeko metodologia: 10 puntu gehienez.

o Antolamendu-egitura eguneratzeko metodologia, dauden planekiko integrazioa...: 10 puntu gehienez.

o 2024-2027 planaren hedapena: 10 puntu gehienez.

o Dokumentazioa eta kronograma: 10 puntu gehienez..

- **Lantaldea (gehienez 10 puntu):**

o Lantaldeak antzeko lanetan duen esperientzia eta prestakuntza: 5 puntu gehienez.

o Lantaldearen proposatutako dedikazioa: 5 puntu gehienez.

8. AZKEN XEDAPENA

a) Indarrean dagoen hizkuntza-araubidetik eratorritako betebeharrak betetzeko, enpresa adjudikaziodunek lanak bi hizkuntza ofizialetan aurkeztu beharko dituzte, berariaz bestelakoa esaten denean izan ezik. Bizkaiko Foru Aldundiak ez du bere gain hartuko, inola ere, aholkularitza- eta laguntza-kontratu baten bidez idatzitako dokumentuen itzulpena.

Bestela, enpresa edo erakunde lizitatzailerak hizkuntza-arloko gaitasun- eta kaudimen-baldintzak betetzen dituela egiaztatu ahal izango du, edozein frogagiriren bidez. Enpresa edo erakunde adjudikaziodunak kontratua gauzatzeko fasean egiaztatu beharko du baldintza hori.

Agiri honetako artikulua guztiak kontratuan zehaztutakoaren mende daude, eta kontratuan ezarritakoa gailenduko da zalantzarik edo kontraesanik izanez gero.

Bilbo, 2023ko irailaren 14a

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Eneritz Argatxa Izaola".

Eneritz Argatxa Izaola
Erakundeko zuzendaria

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Olatz Goitia Urquiaga", positioned above the Bizkaia beaz logo.

Olatz Goitia Urquiaga
Zuzendari nagusia